Leveringsvoorwaarden van Orde & Zo

1. Algemeen

1.1. Opdrachtgever: Degene die met Orde & Zo een overeenkomst aangaat voor advies, coaching of ondersteunende diensten.

1.2. Diensten: Alle door Orde & Zo te leveren diensten in het kader van de tussen partijen gesloten overeenkomst, waaronder begrepen professional organizing, coaching, administratieve ondersteuning en overige ondersteunende werkzaamheden.

1.3. Deze leveringsvoorwaarden maken deel uit van elke overeenkomst die Orde & Zo sluit met opdrachtgevers voor diensten van Orde & Zo.

2. Kwaliteit

2.1. Orde & Zo verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschieden naar het beste vermogen van Orde & Zo.

3. Offertes, aanbiedingen en overeenkomsten

3.1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever een aanbod van Orde & Zo aanvaardt. Dit kan schriftelijk (per e-mail of WhatsApp), maar ook mondeling (bijvoorbeeld telefonisch of tijdens een kennismaking) geschieden.

3.2. Indien er een schriftelijke offerte is uitgebracht, is deze geldig voor de duur van de daarin opgenomen termijn. Orde & Zo kan niet aan een offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.3. De door Orde & Zo aangeboden prijzen zijn vrijgesteld van BTW op grond van de Kleineondernemersregeling (KOR). Tenzij anders overeengekomen, zijn de prijzen exclusief reis- en reistijdkosten, parkeerkosten en materiaalkosten. Eventuele reiskosten worden berekend op basis van de op dat moment geldende tarieven en voorwaarden zoals vermeld op de website of in het aanbod. Voor de aanschaf, selectie of het meebrengen van materialen kan Orde & Zo een vergoeding in rekening brengen (op basis van bestede tijd of een toeslag op de aanschafprijs).

3.4. Materialen en opruimartikelen die door Orde & Zo worden meegebracht, worden ter plekke in overleg uitgekozen. Zodra artikelen door de opdrachtgever zijn geaccepteerd, uitgepakt, gemonteerd of in gebruik zijn genomen, is de aankoop definitief en kunnen deze niet meer worden geretourneerd.

4. Privacy

4.1. Orde & Zo verplicht zich om alle informatie van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden als coach en adviseur ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.

4.2. Orde & Zo verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Meer informatie over hoe Orde & Zo met uw privacy omgaat, is te vinden in de privacyverklaring op www.ordeenzo.nl.

5. Annulering van afspraken

5.1. Een gemaakte afspraak kan tot 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd. Bij latere annulering of bij het niet nakomen van de afspraak brengt Orde & Zo 100% van de kosten in rekening.

6. Duur en beëindiging van opdrachten

6.1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, vindt de samenwerking plaats op basis van losse afspraken of trajecten. Beide partijen hebben de vrijheid om de samenwerking op ieder gewenst moment te beëindigen. Er geldt geen opzegtermijn en geen verplichting tot het inplannen van vervolgafspraken. Reeds uitgevoerde werkzaamheden worden op de overeengekomen wijze betaald.

6.2. Orde & Zo heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en eventuele geplande werkzaamheden te staken als de

opdrachtgever niet aan zijn financiële verplichtingen voldoet.

7. Overmacht

7.1. Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip voor levering van de diensten, Orde & Zo onverhoopt niet beschikbaar is ten gevolge van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van een naaste of vergelijkbare omstandigheid, waardoor zij haar opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

7.2. In geval van overmacht proberen Orde & Zo en opdrachtgever in goed overleg een ander tijdstip te vinden. Mocht dit onverhoopt niet mogelijk zijn dan geeft dit de opdrachtgever het recht om zijn of haar afname van het desbetreffende onderdeel van de dienstverlening kosteloos te annuleren.

7.3. Bij annulering van genoemd onderdeel van de dienstverlening op grond van dit artikel is Orde & Zo niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de opdrachtgever.

8. Aansprakelijkheid

8.1. Orde & Zo is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met Orde & Zo. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

8.2. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Orde & Zo of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Orde & Zo afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat zij in verband met die verzekering draagt.

8.3. Elke aansprakelijkheid van Orde & Zo voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

8.4. Indien Orde & Zo in het kader van de opdracht goederen van de opdrachtgever selecteert, inpakt of afvoert naar een kringloopwinkel, goed doel of afvalverwerkingsstation, geschiedt dit geheel voor risico van de opdrachtgever. Orde & Zo is niet aansprakelijk voor de (vervangings)waarde van goederen die (al dan niet per abuis) zijn meegegeven of weggegooid, noch voor spijtoptiek achteraf. De opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de eindcontrole van wat wordt behouden, weggegooid of afgevoerd. Het in- en uitruimen, verplaatsen en herschikken van de goederen van de opdrachtgever geschiedt op eigen risico van de opdrachtgever. Orde & Zo is niet aansprakelijk voor schade aan reeds bestaande kwetsbare, oude of breekbare goederen tijdens het opruimproces.

8.5. Orde & Zo is niet verantwoordelijk voor de inhoudelijke juistheid, volledigheid of interpretatie van door haar opgestelde verslagen en notities. Vaststelling en goedkeuring hiervan berust altijd bij de opdrachtgever.

9. Auteursrecht

9.1. Op alle gebruikte documentatie van Orde & Zo geldt het auteursrecht van G.T. Dijkstra – de Graaf van Orde & Zo te Amersfoort. Opdrachtgevers mogen de gebruikte documentatie uitsluitend vermenigvuldigen voor eigen gebruik en onder duidelijke vermelding van de bron.

10. Betaling

10.1. Opdrachtgevers dienen facturen te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.

10.2. Opdrachtgevers dienen het verschuldigde bedrag over te maken op het op de factuur vermelde bankrekeningnummer van Orde & Zo: NL24RABO0198168780, onder vermelding van het factuurnummer.

10.3. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en vanaf de vervaldag de wettelijke rente (of wettelijke handelsrente) verschuldigd.

10.4. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte komen voor rekening van de opdrachtgever, berekend conform de wettelijke staffel buitengerechtelijke incassokosten.